

Referat fra Fællesbestyrelsesmøde  
Torsdag den 21. februar 2019  
Kl. 19.00 – 21.30

Afbud: Tina og Rikke

Punkt 1. Kort nyt/ orientering fra børnehave og SFO.

Har inden vinterferien været en forældretilfredshedsundersøgelse indenfor daginstitutionsområdet. Skal fremlægges for politikkerne d. 4. marts. Herefter kommer resultaterne ud til dagplejen og de enkelte institutioner.

Uge 7 – har været fokus på masser af samvær på tværs af børnehave og SFO – både børn og ansatte. Sparer personaleressourcer ved bl.a. at åbne og lukke sammen.

Punkt 2. Kort nyt/ orientering fra skolen.

Jens og Fie har været til møde d. 29. januar vedr. hjemmesiden "Gjessø DK". Hjemmesiden skal opdateres. Bliver nemmere at lægge noget op.

Jens har en del snak med kommende tilflyttere.

Skolefest d. 14. marts. 4 forestillinger (2 formiddag - 2 aften). Som noget nyt har børnehavebørnene også et lille optrin inden generalprøven kl. 11.00.

Punkt 3. Kort nyt/ orientering andre.

Festligheder i forbindelse med jubilæum afvikles måske sammen med Gjesstivas. Birgitte, Rikke, Anitta, Malene og Dorte kan deltage i et møde med 'Gjesstivas-udvalget' d. 13. marts. Afholdes et formøde d. 7. marts kl. 19.00 - 20.00  
Idee til aktiviteter: Fernisering i forbindelse med udsmykning af skolen eller fodboldturnering med nuværende og tidligere elever.

Punkt 4. Økonomi

Resultatet for 2018 samt evt. nyt om budget 2019

Ikke så meget nyt mht. 2019 i forhold til sidste møde. Ingen forflytninger af personale. Har fået flere folk på uddannelse. Er også ved at komme støttemidler – dog ikke endeligt endnu.

Stadig ikke et endeligt resultat for 2018 mht. børnehaven. Dog ikke et underskud.

Skole og SFO har samlet et overskud på 7.000 kr. i 2018. Har fået barberet et underskud væk.

Punkt 5. Principper for samarbejdet mellem hjem og Gjessøs Børn

Vi tager hul på arbejdet med dette princip. Malene og Jens

Overordnet dokument med princip. Konkretiseringen er en anden type dokument, som bruges af ledelsen og de ansatte.

Forsøge at koge princippet ned. Malene kommer med et udspil.

Forældre fra børnehaven reviderer børnehavedelen og sender til Malene.

Skal også have indskrevet vedr. fritidsdelen.

Rette ordet "Skolebestyrelse" til "Fællesbestyrelse".

Matematiklærerne er med til begge samtaler.

Engelsklærerne slettes.

Pædagogerne er med, hvis det giver mening.

Få indskrevet i forhold til de ansattes deltagelse i forældrearrangementer.

Princippet tages op på næste møde.

Punkt 6. LOGO – brand - værdier

Beslutning om LOGO

Godkendt!

Ide om store skilte/bannere ud mod vej og hal.

Link til Gjessøs Børn – QR-kode

Punkt 7. Arbejdsdag i foråret evt. kombineret med debat om frivillighed.

Udsatte debatten om frivillighed.

Forældre må ikke male indendørs.  
Udenfor kan meget lade sig gøre. Kan også få lidt penge til det.

Bliver lørdag d. 4. maj 2019.

Invitation laves af Birgitte.

Blev nedsat et udvalg: Trine, Tanja og Dorte, som mødes d. 6. marts kl. 14.15.  
Udvalget forholder sig til arbejdsopgaver, som forældrene skal tilmelde sig via Intra.

Punkt 8. EVT.

Tage foto af bestyrelsesmedlemmer på kommende bestyrelsesmøde.

Har været legepladstilsyn. Bålhytten er der OBS på.

Punkt 9. Opdeling af mødet. (senest kl. 20.30)

**Skole delen:**

- drøftelse af udvalgsålet for 2019.

*Forældredelen synes generelt, det er svært at være konkret på, men mener naturligvis at hvis noget er uhensigtsmæssigt, skal man forsøge at komme væk fra det.*

- drøftelse af input til Børne- og Ungeudvalgets udvalgsål for 2020.

Baggrundsinfo:

**Forberedelse til mødet i Dialogforum for skoleområdet den 11. marts 2019**, hvor både skolebestyrelsesformænd og -næstformænd er velkomne:

Forud for mødet drøfter skolebestyrelserne udvalgsålet for 2019: *"Det er et politisk mål, at medarbejdere og ledere kan frigøre mere tid til forberedelse af kerneopgaven og mindre tid på uhensigtsmæssige procedurer og administration."*

Se eventuelt [referaterne fra gruppedrøftelserne på møde i Dialogforum for skoleområdet den 23. oktober 2018](#), hvor udvalgsålet blev præsenteret første gang.

Medlemmerne af Dialogforum medbringer input fra skolebestyrelsens drøftelse til mødet den 11. marts 2019.

Desuden bedes skolebestyrelserne drøfte input til Børne- og Ungeudvalgets udvalgsmaal for 2020 (se [udvalgsmålene 2019 for skoleområdet til inspiration](#) samt lidt fakta om den kommunale styringsmodel herunder). Resultatet af forældretilfredshedsundersøgelsen fra foråret 2018 kan indgå i overvejelserne.

**Uddrag (s. 13-15) fra Silkeborg Kommunes styringsmodel,**  
<https://silkeborg.dk/~media/Om-kommunen/Oekonomi-tal-og-fakta/Styringsmodel/Styringsmodel.pdf?la=da>:

Udvalgsaftalerne er konkrete aftaler, hvor der er fastlagt mål og handlinger for indsatsen 1-2 budgetår (maksimum byrådsperioden) frem, og hvor årets budget fremgår.

Udvalgsaftalerne er aftaler mellem udvalget som kontraktholder, og afdelingschefen som ansvarlig for at udføre aftalerne. Aftalerne vil typisk indeholde mål (=udvalgsmaal) for driften og for udviklingsaktiviteter indenfor en tidshorizont på et til to år.

Udvalgsaftalerne kan udarbejdes med udgangspunkt i de politikker, der er formuleret på området. I tilfælde af, at der endnu ikke er formuleret en politik, skal et udvalg forberede mål og handlinger ved at tage udgangspunkt i andre relevante planer og målsætninger for området og byrådets målsætninger.

Målene og handlingerne skal være så operationelle som muligt, ideelt set skal det være få og præcise effektmål, og de skal kunne realiseres indenfor de aktuelle budgetmæssige rammer.

Der er fokus på såvel tværgående som fagspecifikke mål og handlinger – ligesom der er fokus på både drift og udvikling:

- Mål og handlinger kan være et- eller flerårige
- Mål og handlinger skal være definerede så løbende opfølgning er mulig

Desuden er det vigtigt at mål og handlinger er afstemt i forhold til de budgetmæssige rammer. Samt i forhold til de budgetrammer der er givet på bevillingsniveau.

Udvalgsaftalerne udarbejdes for de bevillinger, der omfatter drifts- og udviklingsinitiativer, hvor fagudvalgene sammen med afdelingscheferne kan aftale handlinger (aktiviteter og indsatser), der medvirker til at målsætningerne kan nås.

### **Børnehavedelen:**

Workshop om ny Forældrehåndbog d. 5. februar.

⇒ Tager Forældrehåndbogen op, når den er revideret.

Opfølgning på kommende arrangement for 'Drager' (overnatning fra d. 10. til 11. maj).

- ⇒ Helle sender besked til forældrene om at reservere datoen.
- ⇒ OBS forældre til udefrakommende skolebørn i kommende 0. kl.
- ⇒ Søren og Helle planlægger mht., hvilken forældrehjælp der er behov for.

Finde datoer for kommende arrangementer.

⇒ Gør vi først på det sidste møde inden sommerferien.

Vil vi tjene penge til ture m.m. i forbindelse med forældrearrangementer?

⇒ Nej

Tage foto af bestyrelsesmedlemmer til ophæng i børnehaven/Skoleporten.

Med venlig hilsen

Dorte, Maria, Malene og Jens

Gjessø Skole  
Brandevej 6, 8600 Silkeborg  
Tlf.: 89702880  
mail: [gjessoe-skole@silkeborg.dk](mailto:gjessoe-skole@silkeborg.dk)

Gjessø Børnehave  
Hedehusvej 2B, 8600 Silkeborg  
Tlf.: 89703435  
mail: [gjessoe.boernehave@silkeborg.dk](mailto:gjessoe.boernehave@silkeborg.dk)

Silkeborg Kommune  
Søvej 1, 8600 Silkeborg  
Tlf.: 89701000  
[www.silkeborgkommune.dk](http://www.silkeborgkommune.dk)